**План работы**

**первичной профсоюзной организации МА ДОУ г. Нижневартовска**

**ДС №52 «Самолётик» на 2019-20г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятия** |
| **Сентябрь** | 1.Согласовать план работы ППО на 2019-20 уч. год.  2. Провести учёт членов Профсоюза.  3.Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.  4. Провести заседание Профсоюзного комитета.  5. Участие в "шахматном турнире".  5.Подготовить торжественное собрание, посвящённое Дню дошкольного работника.  Отметить юбиляров, награждённых грамотами. |
| **Октябрь** | 1.Подготовить и провести День пожилого человека.  День Воспитателя.  2.Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей. |
| **Ноябрь** | 1.Проведение отчётного профсоюзного собрания за период 08.02.19-08.11.19г.  2.Участие профсоюзной организации в подготовке и проведении аттестации педагогических работников ДОУ.  3.Провести заседание Профсоюзного комитета |
| **Декабрь** | 1.Подготовка новогоднего праздника для работников ДОУ.  2. Согласование графика отпусков.  3.Участие вконкурсе видеороликов «Профсоюз в моей жизни!» среди работников образовательных организаций |
| **Январь** | 1.Заключение Соглашения по ОТ на 2020г. |
| **Февраль** | 1.Провести анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза.  2.Подготовить и провести торжественное собрание, посвященное Дню Защитника Отечества.  3. Подготовка к мероприятиям, посвящённым Международному женскому Дню 8-е Марта.  4.Участие в конкурсе художественной самодеятельности между ДОУ г. Нижневартовска. |
| **Март** | 1.Провести заседание Профсоюзного комитета  2. Мероприятие, посвящённое Международному женскому Дню 8-е Марта. |
| **Апрель** | 1.Проверить санитарное состояние кухни, групп.  2.Провести профсоюзное собрание … |
| **Май** | 1.Совместно с администрацией рассмотреть отчёт о выполнении Коллективного договора. |